

**Информация**  
**о служебной деятельности юридического отдела**  
**Администрации муниципального района Алексеевский за III кв. 2019 года**

№ п/п	Вид служебной деятельности	июль	август	сентябрь	Итого за III квартал
1.	Участие в подготовке проектов постановлений (всего/ в т.ч. подготовленных юр. отделом)	39/8	56/3	32/5	127/16
	Главы района	13/1	29/1	11/2	53/4
	Администрации района	26/7	27/2	21/3	74/12
2.	Участие в подготовке проектов распоряжений (всего/в т.ч. подготовленных юр. отделом)	32/11	38/7	30/3	100/21
	Главы района	7/5	4/1	4/0	15/6
	Администрации района	25/6	34/6	26/3	85/15
3.	Правовая экспертиза проектов распоряжений по личному составу (всего/в т.ч. подготовленных юр. отд.)	51/0	46/0	35/0	132/0
	Главы района	20/0	28/0	21/0	69/0
	Администрации района	31/0	18/0	14/0	63/0
4.	Правовая экспертиза нормативных правовых актов и правовых актов (всего):	71	94	62	227
5.	Подготовка проектов договоров, соглашений, контрактов (всего):	4	2	8	14
	с юридическими лицами (в т.ч. с сельскими поселениями)	4	2	8	14
	с физическими лицами	0	0	0	0
6.	Правовая экспертиза договоров: муниципальных учреждений	1	2	1	4
7.	Экспертиза на предмет коррупциогенности, в т.ч.:	8	6	1	15
	1) проектов НПА	5	1	0	6
	2) принятых нормативных правовых и правовых актов	3	5	1	9

8.	Участие в комиссиях (совещаниях) Администрации (количество заседаний)	9	16	7	32
9.	Оформление протоколов комиссий (секретарство)	1	1	1	3
10.	Ведение гражданских дел (количество участий), в т.ч.:	28	31	16	75
	в Арбитражном суде	2	5	5	12
	в федеральном суде,	26	26	11	63
	из них по искам прокуратуры	0	1	1	2
	у мирового судьи,	0	0	0	0
	т.ч. по адм. делам прокуратуры	0	0	0	0
10.1	Ответы на запросы судебных органов	28	31	16	75
10.2	Подготовка претензий на неисполнение договорных отношений	1	1	0	2
11.	Участие в ликвидационных комиссиях	0	0	0	0
12.	Участие в создании, реорганизации юридических лиц	0	0	0	0
13.	Разработка (содействие в разработке) проектов Уставов, Положений - юридических лиц, административных регламентов муниципальных услуг; внесение в них изменений; утверждение муниципальных заданий муниципальным учреждениям	4	1	11	16
14.	Оказание юридической помощи (консультирование) работникам муниципальных учреждений, Главам и сотрудникам Администраций сельских поселений	60	67	27	154
15.	Рассмотрение обращений граждан - всего,	3	4	3	10

	в том числе: из СМИ (газеты, журналы)	0	0	1	1
	из Аппарата Президента РФ; из Аппарата Федерального Собрания РФ, (Гос. Думы + Совет Федерации + Депутатов ГД РФ.	1	2	0	3
	из Аппарата Правительства РФ	0	0	0	0
	из приемной партии «ЕР»	0	0	0	0
	из Губернской Думы	0	0	0	0
	из Правительства Самарской области из приемной Губернатора С.О.	0	0	0	0
	из прокуратуры (районная, областная)	1	0	1	2
	от Уполномоченного по правам человека	0	0	0	0
16.	Рассмотрение протестов и представлений прокуратуры	$\frac{4}{0+4}$	$\frac{1}{0+1}$	$\frac{11}{10+1}$	$\frac{16}{10+6}$
16.1	Подготовка информации на запросы (требования) органов прокуратуры (всего), в том числе: - прокуратуры района  - природоохранной прокуратуры  - военной прокуратуры	5	5	4	14
		4	5	4	13
		1	0	0	1
		0	0	0	0
16.2	Прием граждан по личным вопросам	52	67	14	133
17.	Подготовка информации и отчетов на запросы вышестоящих органов власти и управления (Правительство Самарской области, Губернская Дума; министерства, областной ВК, ФНС, МЧС, МВД, ФАС и т.п.)	42	28	26	96
18.	Подготовка информации и ответов на запросы службы судебных приставов, направление исполнительных листов	2	1	0	3

19.	Рассмотрение <b>вопросов о труде</b> (оплаты труда, установление стажа и т.п.); участие в подготовке проектов НПА	2	2	2	6
20.	<b>Вопросы земельных отношений:</b> участие в подготовке проектов нормативных правовых и правовых актов; информации, рассмотрение земельных споров	15	27	19	61
21.	Подготовка проектов к заключению соглашений с министерствами Самарской области, иными ведомствами по вопросам местного значения	0	0	3	3
22.	Участие в разработке НПА по утверждению различных муниципальных программ, прогнозных планов; иных Порядков и Положений	6	4	0	10
23.	Подготовка и направление запросов в местные организации; Администрации поселений по вопросам полномочий ОМСУ	4	5	3	12
24.	Работа по обследованию жилых помещений ветеранов ВОВ и вдов участников ВОВ, иных граждан (ветхость, аварийность)	1	2	1	4
25.	Выдача справок о нахождении (отсутствии) на учете в жилищной комиссии	2	1	1	4
26.	Подготовка проектов НПА на рассмотрение Собрания представителей м.р. Алексеевский	0	0	0	0

Начальник юридического отдела  
Администрации м. р. Алексеевский



А.И. Губин

«08» октября 2019г.