Администрация
муниципального района
Алексеевский
Самарской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2023 № 130

с. Алексеевка

Об утверждении Положения о Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Степная правда»

В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом муниципального района Алексеевский Самарской области, Уставом муниципального автономного учреждения "Редакция газеты «Степная правда», **Администрация муниципального района Алексеевский ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Степная правда» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Степная правда» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Довести настоящее постановление до сведения заинтересованных должностных и юридических лиц, опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации путем размещения его на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской

области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», раздел «Официальное опубликование».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы муниципального района Алексеевский Устинова В.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального района Алексеевский **Г.А. Зацепина**

Кулюкин (84671) 2-13-84

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального района
Алексеевский Самарской области
от 05.05.2023 № 130

Положение
о Наблюдательном совете муниципального автономного учреждения
«Редакция газеты «Степная правда»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Степная правда» (далее - Совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и Уставом муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Степная правда» (далее - Учреждение).

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Учреждение не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

1.5. Члены Совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2. Порядок формирования Совета

2.1. Наблюдательный совет Редакции состоит из 5 (пяти) членов.
В состав Совета входят: представители учредителя - два человека, представитель общественности - 1 человек, представители Учреждения - два человека.

2.2. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

2.3. Одно и то же лицо может быть членом Совета неограниченное число раз.

2.4. Главный редактор Учреждения и его заместители не могут быть членами Совета.

2.5. Членами Совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.6. Решение о назначении членов Совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

2.7. Решение о назначении представителей работников Учреждения членами Совета или досрочного прекращения их полномочий принимается главным редактором Учреждения.

2.8. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Совета;

б) в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

2.9. Полномочия члена Совета, являющегося представителем Учредителя, могут быть прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.10. Вакантные места, образовавшиеся в Совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Совета.

2.11. Совет возглавляет председатель. Председатель Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета. Состав Совета утверждается постановлением Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области.

2.12. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Совета.

2.13. Совет в любое время вправе переизбрать своего председателя, большим числом голосов.

2.14. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

2.15. Председатель Совета организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.16. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

3. Функции (компетенция) Совета

3.1. Совет рассматривает:

3.1.1. предложений Учредителя или главного редактора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

3.1.2. предложений Учредителя или главного редактора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3.1.3. предложений Учредителя или главного редактора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

3.1.4. предложений Учредителя или главного редактора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.1.5. предложений главного редактора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других

юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.1.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.1.7. по представлению главного редактора Учреждения отчеты о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

3.1.8. предложений главного редактора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.1.9. предложений главного редактора Учреждения о совершении крупных сделок;

3.1.10. предложений главного редактора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.1.11. предложений главного редактора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

3.1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждение аудиторской организации.

3.2. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.1.-3.1.4. и 3.1.8. пункта 3.1. настоящего Положения, Совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Совета.

3.3. По вопросу, указанному в подпункте 3.1.6. пункта 3.1. настоящего Положения, Совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.4. По вопросу, указанному в подпункте 3.1.5. и 3.1.11. пункта 3.1. настоящего Положения, Совет дает заключение. Главный редактор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Совета.

3.5. По вопросам, указанным в подпунктах 3.1.9., 3.1.10. и 3.1.12. пункта 3.1. настоящего Положения, Совет принимает решения, обязательные для главного редактора Учреждения.

3.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.1.1. - 3.1.8. и 3.1.11. пункта 3.1. настоящего Положения, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Совета.

3.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.1.9. и 3.1.12. пункта 3.1. настоящего Положения, принимаются Советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Совета.

3.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.1.10. пункта 3.1. настоящего Положения, принимается Советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174 ФЗ "Об автономных учреждениях".

3.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Совета в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.10. По требованию Совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация деятельности Совета

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или главного редактора Учреждения.

Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Совета Учреждения.

Первое заседание Совета после его создания, а также первое заседание нового состава Совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

Проведение заседаний Совета осуществляется в соответствии с Регламентом заседания.

Регламент заседаний Совета формируется Учредителем на основе письменных предложений членов Совета, Учредителя, главного редактора Учреждения и утверждается председателем Совета.

Работу по подготовке, проведению заседаний и оформлению документов по результатам работы Совета осуществляет секретарь Совета, выбираемый на первом заседании Совета.

Члены Совета, главный редактор Учреждения, а также лица, привлекаемые по инициативе Совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за пять рабочих дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов.

В заседании Совета вправе участвовать главный редактор Учреждения. Иные приглашенные председателем Совета лица могут участвовать в заседании Совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Совета.

Каждый член Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

Заседание Совета является правомочным, если все члены Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Совета. Передача членом Совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия кворума заседание Совета переносится на срок не более трех рабочих дней.

Заседания Совета и принятые решения протоколируются. Протокол оформляется в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета, подписывается председателем Совета и секретарем и в 10-дневный срок доводится до сведения заинтересованных лиц.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Учреждение, которая для обеспечения деятельности Совета может привлекать на договорной и конкурсной основе к работе Совета экспертов, аудиторские, консультационные и иные специализированные организации.

5. Заключительные положения

Вопросы деятельности Совета, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными нормативными правовыми актами Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области, Уставом Учреждения.

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального района
Алексеевский Самарской области
от 05.05.2023 № 130

Состав Наблюдательного совета муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Степная правда»

Представители Учредителя:

- Устинов Василий Александрович – первый заместитель Главы муниципального района Алексеевский;

- Нефедов Сергей Николаевич – руководитель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области;

представитель Общественности:

- Кирсанов Павел Николаевич – председатель Алексеевского отделения Самарской областной организации «Ветеранов и инвалидов Афганистана»;

представители Учреждения:

- Черникова Марина Николаевна – менеджер по рекламе Учреждения;

- Токарева Вера Васильевна – главный бухгалтер Учреждения.