



**Администрация
муниципального района
Алексеевский
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2020 № 130

с. Алексеевка

**Об утверждении Порядка
составления и ведения бюджетных
росписей главных распорядителей
(распорядителей) бюджетных средств
муниципального района
Алексеевский Самарской области**

В соответствии с требованиями статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального района Алексеевский **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств муниципального района Алексеевский Самарской области.
2. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить его на официальном сайте Администрации муниципального района Алексеевский Самарской области в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет», раздел «Официальное опубликование».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя МКУ «Финуправление» (Анисимову).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

**Глава муниципального
района Алексеевский**

Анисимова (84671)21145



Г.А. Зацепина

Утвержден
постановлением Администрации
муниципального района
Алексеевский Самарской области
от 02.06.2020 № 130



**Порядок
составления и ведения бюджетных росписей
главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств
муниципального района Алексеевский Самарской области**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях организации исполнения местного бюджета по расходам и определяет правила составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета

**I. Состав бюджетной росписи главных
распорядителей (распорядителей) бюджетных средств,
порядок ее составления и утверждения**

1. Бюджетная роспись главных распорядителей (распорядителей) местного бюджета (далее - бюджетная роспись) включает:

расходы - бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год в разрезе распорядителей (получателей) средств местного бюджета, подведомственных главному распорядителю, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных или ведомственных программ и непрограммных направлений деятельности), группам, подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов местного бюджета.

Бюджетная роспись главных распорядителей бюджетных средств на финансовый год составляется по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

1.1. Бюджетная роспись составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утверждёнными сводной бюджетной росписью, и утверждёнными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств (бюджетными ассигнованиями) по соответствующему главному распорядителю.

1.2. Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

1.3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляется главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

1.4. Бюджетные ассигнования для администраторов источников финансирования дефицита бюджета утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного администратора источников, в ведении которого находятся

1.5. Утвержденные показатели бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете (далее - Решение).

II. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования)

2.1. Лимиты бюджетных обязательств (бюджетные ассигнования) на финансовый год составляются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. Лимиты бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств местного бюджета утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований), установленных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся.

Главные распорядители осуществляют распределение доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограмных направлений деятельности), группам, подгруппам (подручам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджета.

III. Введение показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) до главных распорядителей (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджетов)

Главные распорядители после получения уведомления об утверждении (изменения) сводной росписи в течение одного рабочего дня формирует бюджетную роспись согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

IV. Введение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)

4.1. Введение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее – изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

4.2. В ходе исполнения бюджета главный распорядитель вносит предложения об изменении показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований)

Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной бюджетной росписи, осуществляется по основаниям, установленным статьёй 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и с учетом особенностей исполнения бюджета, установленных Решением о бюджете муниципального района Алексеевский Самарской области.

Изменение сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Изменение показателей, утверждённых бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

Внесение изменений в бюджетную роспись осуществляется до 30 декабря текущего финансового года за исключением изменений в связи с принятием Решения о внесении изменений в Решение о бюджете на текущий финансовый год и в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета.

Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств прекращают своё действие 31 декабря в текущем финансовом году.

Приложение 1

**К Порядку составления и ведения бюджетных росписей
главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств
муниципального района Алексеевский Самарской области**

Бюджетная роспись главных распорядителей бюджетных средств на 20 ____ год

Код ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Роспись на 1 квартал	Роспись на 2 квартал	Роспись на 3 квартал	Роспись на 4 квартал	Роспись за год
ИТОГО:								

Приложение 2

**К Порядку составления и ведения бюджетных росписей
главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств
муниципального района Алексеевский Самарской области**

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

На 20__ год

Финансовый орган:

Единица измерения: тыс. руб.

КОДЫ	
по ОКУД	0501052
по ОКЕИ	384

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации				Сумма на год (тыс. руб.)
	ГРБ С	Раздела, подраздела	Целевой статьи	Вида расходов	
ИТОГО					